



OBČINA ŽALEC
ODDELEK ZA VARSTVO OKOLJA IN UREJANJE PROSTORA
Ulica Savinjske čete 5, Žalec

objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI OKOLJSKIH NEVLADNIH ORGANIZACIJ V LETU 2010

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje dejavnosti okoljskih nevladnih organizacij, ki jih bo v letu 2010 sofinancirala občina Žalec iz občinskega proračuna in sicer:

- **sofinanciranje informativnih, ozaveščevalnih in promocijskih projektov s področja varstva okolja in narave na območju Občine Žalec**

Razpis se začne 24. februarja 2010 in konča 31. marca 2010. Okvirna višina razpisanih sredstev je 5.000,00 EUR, naloge pa morajo biti realizirane do 29. oktobra 2010.

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji dvignejo ves čas trajanja razpisa na Občini Žalec, Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora, Savinjske čete 5, Žalec, med uradnimi urami ali po pošti na pisno zahtevo predlagatelja ali po e-naslovu. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletnih straneh www.zalec.si.

Informacije: Marjana Kopitar, Občina Žalec, tel 03/713 64 56, e-mail: marjana.kopitar@zalec.si



Številka: 02/05/2010-M
Datum: 16.02.2010

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Za izdelavo vloge na javni razpis za sofinanciranje dejavnosti okoljskih nevladnih organizacij v Občini Žalec v letu 2010

SESTAVINE IN VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Vsebina razpisne dokumentacije

1. Povabilo k oddaji vloge, priloga 1
2. Navodila za izdelavo vlog in poročila, priloga 2

Sestani del razpisne dokumentacije:

3. Obrazec vloge (A)
4. Opis projekta (B)
5. Finančno ovrednotenje projekta (C)
6. Izjava ponudnika, da sprejema pogoje razpisa (D)
7. Priloga 1 - Dokazilo o registraciji
8. Priloga 2 – Reference

Izpolnjeni, podpisani in ožigosani obrazci A, B, C in D ter priloge 1, 2, ki jih priloži vlagatelj, so obvezna sestavina za popolno vlogo !

Vodja oddelka za varstvo okolja in urejanja prostora:
Aleksander Žolnir, univ.dipl.inž.kmet.



POVABILO K ODDAJI VLOGE

1. Sofinancer

Občina Žalec, Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora, Savinjske čete 5, Žalec, poziva potencialne vlagatelje, da v predpisanem roku oddajo vlogo za dodelitev sredstev za sofinanciranje predlaganih programov dela.

2. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje programov okoljskih nevladnih organizacij, ki aktivno delujejo na področju varstva okolja in narave v občini Žalec. Podrobnejši vsebinski okvir razpisa je opredeljen v navodilih za izdelavo vloge.

3. Trajanje razpisa in roki

Razpis se začne z objavo v UTRIPU 24. februarja 2010, ponudbe pa je potrebno oddati do vključno 31. marca 2010 do 16. ure na naslov: Občina Žalec, Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora, Savinjske čete 5, Žalec.

Naloge morajo biti realizirane do 29. oktobra 2010, kar pomeni, da mora biti končno poročilo odposlano najkasneje na omenjeni datum.

4. Predvidena sredstva razpisa

Višina razpisanih sredstev je 5.000 EUR z vključenim DDV.

5. Drugo

Prispele vloge bo obravnavala strokovna Komisija za odpiranje in oceno ponudb. Vloge bodo odprte, pregledane in ocenjene z upoštevanjem razpisnih pogojev in uporabo meril za ocenjevanje.

V primeru, da je vloga nepopolna, bo vlagatelj s strani sofinancerja pozvan, da vlogo v zahtevanem roku dopolni. V primeru, da vlagatelj v danem roku ne dopolni vloge, ali če bo ta nepopolna tudi po zahtevani dopolnitvi, se vloga zavrže.

Na osnovi izbranih vlog bodo prejemnikom sredstev posredovani sklepi o izboru, hkrati pa bodo tudi pozvani k podpisu pogodbe. Vsi vlagatelji vlog, ki ne bodo izbrani, bodo z obrazloženim obvestilom obveščeni o izidu razpisa najkasneje v 30 dneh po odpiranju vlog.



NAVODILA PREDLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE IN POROČILA O IZVEDBI

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje aktivnosti opredeljenih v Nacionalnem programu varstva okolja in Programa okolja v občini Žalec, ki imajo za cilj:

1.1 ozaveščanje javnosti o problematiki varstva okolja/narave v občini Žalec (organizacija izobraževanj, seminarji, okrogle mize, strokovna in delovna srečanja, tabori, svetovanje, izvajanje okoljske vzgoje za različne ciljne skupine, raziskave na področju varstva okolja in skrb za razvoj informacijskih sistemov –priprava spletnih strani, ipd.)

1.2 predvidena izdana tiskana gradiva o problematiki varstva okolja/narave v občini Žalec (zborniki, brošure, zgibanke, strokovna literatura, plakati, razglednice ipd.) ter elektronski mediji (CD-ji, VHS kasete, ipd).

2. Trajanje razpisa in roki

Razpis se začne z objavo v UTRIPU 24. februarja 2010, ponudbe pa je potrebno oddati do vključno 29. marca 2010 do 16. ure na naslov: Občina Žalec, Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora, Savinjske čete 5, Žalec. Višina razpisanih sredstev je 5.000 EUR, naloge pa morajo biti realizirane do 29. oktobra 2010.

4. **Brezplačna razpisna dokumentacija** je ves čas trajanja razpisa na voljo na Občini Žalec, Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora, savinjske čete 5, Žalec in na spletni strani OŽ www.zalec.si. Dodatne informacije: Marjana Kopitar, tel. 03/713 64 56, e-mail: marjana.kopitar@zalec.si

5. **Predlagatelj mora k vlogi predložiti vse dokumente, ki sestavljajo vlogo** (obrazec A, B, C in D, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloge 1,2)

6. **Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki mora biti opremljena in označena tako, da je:** Na prednji strani ovojnice navedeno: »Sofinanciranje dejavnosti okoljskih nevladnih organizacij v občini Žalec 2010 - NE ODPIRAJ«. Na hrbtni strani ovojnice je navedeno ime in točen naslov predlagatelja.

7. **Pogoji, da bo vloga veljavna (pravočasna in pravilna) so:**

- Pravočasno predložena in pravilno označena ovojnica
- Predložitev vseh zahtevanih dokumentov
- Posamezni vlagatelj lahko prijavlja samo en projekt oz. poda le eno vlogo.**

8. **Navodila za izpolnjevanje obrazcev:**

- Obrazec A: natančno izpolnite vse zahtevane podatke
- Obrazec B: Na kratko opišite najosnovnejše in bistvene značilnosti projekta, razloge za njegovo izvedbo, cilje, ki jih želite s projektom doseči, pričakovane rezultate in učinke projekta, opišite problematiko, ki jo bo projekt reševal, ter opredelite tudi ciljne skupine, ki jim je projekt namenjen
- Obrazec C: natančno napišite vse načrtovane aktivnosti v zvezi z projektom in izdatke. Navedite tudi vse ostale predvidene, zagotovljene in pridobljene vire sofinanciranja. Navedite tudi delež sredstev sofinanciranja, ki ga pričakujete od Občine Žalec. Vlagatelj lahko predvidi tudi fazno izdelavo naloge, vendar ne več kot tri smiselno zaključene celote (faze).
- Obrazec D: potrditev pogojev razpisa z izjavo.

9. Dokazila za ugotavljanje usposobljenosti:

9.1 Dokazila o registraciji pravne osebe: Vlogi je potrebno priložiti (priloga 1):

- Organizacije, ustanovljene na podlagi zakona o društvih, morajo predložiti izpis iz registra društev
 - Organizacije, ustanovljene na podlagi zakona o zavodih, izpis iz sodnega registra
 - Organizacije, ustanovljene na podlagi zakona o ustanovah, izpis iz evidence ustanov
- Dokazila ne smejo biti starejša od enega leta (velja tudi fotokopija).

9.2 Predstavitev in reference izvajalcev projekta: se priloži k vlogi (priloga 2)

10. Merila za ocenjevanje in vrednotenje vlog: Vloge bo ocenjevala strokovna komisija ob upoštevanju naslednjih meril:

	MERILA	Maksimalne točke	Dosežene točke
1	Usklajenost vsebine in ciljev projekta s predmetom JR <ul style="list-style-type: none">velikasrednjanizka	30 30 15 5	
2	Ustreznost cene glede na projekt <ul style="list-style-type: none">ustreznasprejemljiva	10 10 5	
3	Kakovost načrta za izvedbo projekta <ul style="list-style-type: none">dobra kakovostsrednje dobra kakovost	20 20 10	
4	Reference izvajalca: <ul style="list-style-type: none">3 ali več vsebinsko sorodni zaključeni projekti2 vsebinsko zaključena projektaen vsebinsko zaključen projektbrez vsebinsko sorodnih projektov	20 20 15 10 5	
5.	Spodbujanje dialoga in sodelovanja med različnimi partnerji VO (NVO, občine, strokovne organizacije, šole, VVZ, ipd.) <ul style="list-style-type: none">široko sodelovanje (3 ali več partnerjev)manjše sodelovanje (do 2 partnerja)	20 20 10	
6	SKUPAJ	100 točk	

Opomba: društva, ki niso realizirala nalog oz. pripravila ustreznih poročil na podlagi pogodb o sofinanciranju v letih 2009, 2008, 2007, 2006 se iz ocenjevanja izločijo.

11. Odpiranje in ocenjevanje vlog

Odpiranje in ocenjevanje vlog izvede strokovna komisija, ki jo imenuje župan Občine Žalec. Odpiranje vlog ne bo javno. Strokovna komisija bo ocenila posamezno vlogo na podlagi zgoraj navedenih meril.

12. Dodeljevanje sredstev

Sofinanciranje se izvede v deležu doseženih točk in sorazmerno glede na število prijav.

Maksimalna možna višina dodeljenih sredstev za posamezno organizacijo se določi glede na število prijavljenih organizacij, vendar ni višja kot 1000 EUR.

Zaprošena sredstva lahko znašajo največ 50 % vrednosti projekta oz. programa.

Strokovna komisija lahko predlaga smiselno zmanjšanje obsega sofinanciranja posamezne vloge in sklenitve pogodbe v manjšem obsegu del kot je prijavljeno ob razpisu, brez pojasnila, iz naslednjih vzrokov:

- zaradi zmanjšanja načrtovanih sredstev proračuna za leto 2010
- zaradi večjega števila zahtevkov in višje višine zahtevanih sredstev kot je zagotovljenih sredstev v proračunu za leto 2010.

Vlagatelj lahko predvidi fazno izdelavo naloge, vendar ne več kot tri smiselno zaključene celote (faze).

13. Odločitev o dodelitvi sredstev

Sklep o dodelitvi sredstev na predlog komisije izda občinska uprava najkasneje v roku 60 dni od zaključka razpisa. Zoper sklep je možna pritožba, ki se v roku 8 dni od prejema sklepa vložijo pri organu, ki je sklep izdal. O pritožbi odloči župan v 30 dneh od prejema pritožbe.

14. Podpis pogodbe

Prejemnikom sredstev bodo posredovani sklepi o izboru, hkrati pa bodo tudi pozvani k podpisu pogodbe. Če se prejemnik pogodbe v roku 8 dni ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od vloge. Vsi vlagatelji vlog, ki ne bodo izbrani, bodo z obrazloženim obvestilom obveščeni o izidu razpisa najkasneje v 30 dneh po odpiranju vlog.

V pogodbi o sofinanciranju se Občina Žalec in izvajalec lahko dogovorita, da bo projekt razdeljen v največ tri smiselno zaključene celote (faze) in se določijo pogoje za fazno financiranje.

15. Izdelava poročila

Prejemnik sredstev mora ob zaključku naloge posredovati sofinancerju eno (1) končno poročilo o realizaciji nalog, ki mora vsebovati:

1. Splošne podatke o prejemniku, številko in naslov pogodbe o sofinanciranju,
2. Vsebinsko poročilo o izvedenem programu po posameznih točkah programa, sodelavce oz. partnerje, ki so sodelovali pri izvajanju programa ter
3. Finančno poročilo s kopijami računov za izvedene aktivnosti v okviru programa, in sicer v višini sredstev, ki jih je sofinancirala občina Žalec. Finančno poročilo mora vsebovati prikaz vseh prihodkov in izdatkov za izvedeni program. Poročilu morajo biti priložena tudi dokazila o izvedbi posamezne dejavnosti (npr. vabila, sezname udeležencev, zgibanke, časopisni članki, idr.).

16. Obveznosti prejemnika

Posamezne aktivnosti iz programov dela, ki so javne, morajo vsebovati informacijo o sofinancerju (ime in grb). Izdana tiskana gradiva in fotografije, izdane ob zaključku naloge (zborniki, brošure, zgibanke, plakati) lahko uporablja sofinancer za namen promocije.

17. Zahtevek in Odobritev sredstev

Odobrena sredstva se nakažejo na račun prosilca v roku 30 dni po potrditvi poročila in predložitvi zahtevka za nakazilo sredstev. Zahtevek mora vsebovati poročilo o opravljenem delu in dokazilo o izvedbi del (računi, situacije,...).

Zahtevek z dokazili mora biti izdan najkasneje do 29. oktobra 2010, kar pomeni da mora biti zahtevek z končnim poročilom oddan najkasneje na omenjeni datum. V kolikor zahtevek z dokazili ne bo izdan do 29. oktobra 2010, sofinancer ne bo nakazal pogodbenih sredstev, zahtevek pa bo zavrnjen. Prenos nalog in plačil v naslednje leto ni možen.

Namensko porabo sredstev preverja občinska uprava občine Žalec. Prosilec je dolžan takoj vrniti dodeljena sredstva, revalorizirana z indeksom rasti cen življenjskih stroškov v primeru: zamolčanja resničnih dejstev ali posredovanja lažnih podatkov, ki bi vplivali na dodelitev sredstev ali če se ugotovi, da so sredstva nenamensko porabljena.



P O N U D B A

1. Naslov projekta:

2. Podatki o ponudniku

Naziv izvajalca:

Naslov organizacije:

Telefon:

Faks:

Matična številka:

Davčna št.:

Št. transakcijskega računa in banka:

Uradni predstavnik izvajalca:

Kontaktna oseba:

E-pošta:

3. Pričetek del:

4. Predviden čas trajanja del:

5. Navedba celotnega zneska z davkom (EUR):

6. Navedba zneska zaprošenih sredstev z davkom (EUR):

Delež sofinanciranja OŽ (%):

**7. K ponudbi so priložene vse zahtevane priloge (obrazci A,B,C,D in priloge 1,2):
DA/NE**

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

.....

.....



KRATEK OPIS PROJEKTA

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

.....

.....



FINANČNO OVREDNOTENJE PROJEKTA

Naslov projekta:
Izvajalec projekta:
Vodja projekta:

NAČRTOVANI STROŠKI	Aktivnosti	Stroški EUR
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
SKUPAJ		

FAZNOST (neobvezno)	AKTIVNOSTI	Stroški EUR
1		
2		
3		
SKUPAJ		

NAČRTOVANI PRIHODKI	V EUR	V odstotkih
Znesek in delež zaprošenih sredstev na Občini Žalec		
Lasten delež, Članarina		
Drugi viri sofinanciranja: (institucija, EUR, delež)		
SKUPAJ		

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

.....



IZJAVA PONUDNIKA, DA SPREJEMA POGOJE RAZPISA

1.	Izjavljamo , da smo preučili razpisno dokumentacijo in da sprejemamo vse pogoje, vsebovane v njej
2.	Izjavljamo , da izvedbe naloge, za katero bodo dodeljena sredstva za sofinanciranje, ne bomo prenesli na drugega izvajalca.
3.	Izjavljamo , da nam v zadnjih petih letih ni bila izdana pravnomočna odločba za kaznivo dejanje povezano s poslovanjem ali pravnomočna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljanje dejavnosti.

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

.....

.....

PRILOGA 1: Dokazilo o registraciji
PRILOGA 2: Reference